

COMUNE DI MODENA

INTEGRAZIONE E PROROGA TERMINI DELL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI POSTI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE/POSIZIONE DI LAVORO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE - CAT. D

si rende noto che

con determinazione dirigenziale n. 1383 del 16/07/2021 è stato integrato l'avviso di selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale /posizione di lavoro di "Istruttore Diretivo di Polizia Locale" cat. D (prot. n. 122325/2021) con:

- l'inserimento di n. 1 posto a tempo indeterminato presso il **Comune di Castelfranco Emilia**

- l'inserimento della riserva di n. 1 posto ai militari di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 1, del d.lgs. 66/2010, anziché a scorrimento della graduatoria come precedentemente previsto, presso il **Comune di Modena**

Viene di seguito pubblicato l'avviso già modificato.

Le domande già presentate prima dell'integrazione restano valide e pertanto non sarà necessario presentare una nuova domanda di partecipazione.

COMUNE DI MODENA

SELEZIONE PUBBLICA

PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE/POSIZIONE DI LAVORO ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE - CAT. D

così suddivisi:

- **Comune di Modena** **n. 3 posti**
con riserve di n. 1 posto agli interni e di n. 1 posto ai militari di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 1, del d.lgs. 66/2010,

- **Comune di Castelfranco Emilia** **n. 1 posto**

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1383 del 16/07/2021

si rende noto che

è indetta selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale - posizione di lavoro di **“Istruttore direttivo di Polizia Locale” - cat. D**, così suddivisi e secondo il seguente ordine:

- **Comune di Modena n. 3 posti** con l'applicazione delle seguenti riserve:

- *n. 1 posto riservato ai dipendenti del Comune di Modena che abbiano maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato, anche non continuativa, di tre anni o all'interno del Comune di Modena o in altre Amministrazioni individuate dal comma 2 dell'art.1 del d.lgs 165/2001 nella categoria immediatamente inferiore (cat. C), ed in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione dall'esterno ai sensi dell'art. 10 bis del “Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive” del Comune di Modena;*

- *n. 1 posto riservato ai militari di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014 comma 1 del d.lgs 66/2010.*

- **Comune di Castelfranco Emilia n. 1 posto.**

L'effettiva copertura dei posti a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato.

ATTIVITA' PRINCIPALI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE

La posizione di lavoro prevede:

- controllo e gestione delle attività svolte dall'unità organizzativa semplice di competenza, nel rispetto delle norme e nell'ambito degli obiettivi del Settore, relativamente a:
 - attività di sicurezza stradale (polizia stradale – rilevamento incidenti stradali) - attività di polizia amministrativa, polizia commerciale, polizia edilizia ed ambientale, polizia giudiziaria e sicurezza urbana
 - supporto all'attività di controllo in materia di sicurezza e regolarità del lavoro e di tributi locali
- coordinamento e gestione del personale assegnato
- elevate conoscenze giuridico-amministrative relativamente a: codice della strada, codice penale, codice di procedura penale e codice civile

TRATTAMENTO ECONOMICO

Importo mensile del trattamento economico iniziale lordo: Euro 1.844,62. Indennità di comparto: Euro 51,90. Saranno inoltre corrisposti eventuale assegno per il nucleo familiare, tredicesima mensilità, oltre ad altre indennità se ed in quanto dovute. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione, ad eccezione del requisito relativo alla patente di guida di cat. A per la guida di motoveicoli che dovrà essere inderogabilmente posseduta entro la data di svolgimento della prova scritta a pena di esclusione dalla selezione.

1. Laurea triennale, laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento ai titoli italiani.

Per i **titoli di studio conseguiti all'estero** è necessario essere in possesso, alla data di scadenza del bando, del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del d.lgs. 165/2001.

2. Patente di guida cat. B per coloro che l'hanno conseguita prima del 26/04/1988

oppure

Patente di guida cat. B per coloro che l'hanno conseguita dopo tale data, **unitamente a** Patente di guida di categoria "A" senza limitazioni oppure patente di guida di categoria A2 senza limitazioni conseguita fino al 18/01/2013, oppure patente di guida di categoria A2 conseguita dal 19/01/2013 seguita da una prova pratica di guida su veicolo specifico al termine della quale è stata rilasciata la patente A

Il requisito relativo alla patente di guida di cat. A per la guida di motoveicoli dovrà essere inderogabilmente posseduto entro la data di svolgimento della prova scritta a pena di esclusione dalla selezione.

Le patenti di guida devono essere in corso di validità.

Le patenti di servizio rilasciate dalla Croce Rossa Italiana e le patenti militari devono essere state convertite in patenti civili entro la data di scadenza del presente bando.

3. Età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo
4. Cittadinanza italiana. Non si può prescindere dalla cittadinanza italiana in quanto trattasi di posto di lavoro che implica l'esercizio diretto di pubblici poteri (art.38 d.lgs 165/01 e ss.mm.ii.)
5. Iscrizione nelle liste elettorali
6. Posizione regolare nei confronti della leva, per gli obbligati ai sensi di legge
7. Non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale "obiettore di coscienza" ai sensi della Legge n. 230 del 7 luglio 1998 ovvero di avere rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio civile ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter della L. 230/98 come modificato dall'art. 1 della Legge n. 130 del 2 agosto 2007
8. Disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia locale

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- 1) abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- 2) siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art.55 quater del d.lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni
- 3) siano stati licenziati dal Comune di Modena per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di cinque anni, e coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

Inoltre non possono partecipare alla selezione coloro che:

1. abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o siano stati sottoposti a misura di prevenzione
2. siano stati espulsi dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati
3. siano stati ammessi a prestare servizio civile quali obiettori di coscienza
Coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile quali “obiettori di coscienza” potranno partecipare alla selezione esclusivamente nel caso in cui siano trascorsi 5 anni dal collocamento in congedo ed abbiano rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio civile, ai sensi del comma 3 art. 636 del d.lgs. 66/2010 “Codice sull'ordinamento militare”
4. si trovano nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 68/99

REQUISITI PSICO - ATTITUDINALI

I candidati devono essere in possesso dei requisiti psico-attitudinali di cui alla Direttiva Regionale approvata con Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005 e successive modificazioni, ed in particolare all'allegato B paragrafo 2 che di seguito si riportano:

- a) un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, caratterizzato dalla capacità di assumere iniziative e ruoli decisionali in situazioni di media complessità, sostenuto da un patrimonio culturale che consenta una adeguata capacità comunicativa sia scritta che orale;
- b) un controllo emotivo caratterizzato da un adeguato autocontrollo e dalla capacità di gestire lo stress, da una risposta comportamentale sintonica e razionale dinanzi alle difficoltà ed alle frustrazioni tale da consentire una adeguata rapidità decisionale ed operativa;
- c) una capacità intellettuale connotata da un adeguato rendimento nei compiti che, pur se prevalentemente pratici, richiedono capacità logico-critiche, un pensiero articolato nonché una idonea capacità di osservazione e memorizzazione;
- d) una socialità contraddistinta dalla capacità nel gestire i rapporti interpersonali e da una spontanea disposizione ad assumere posizioni di rilievo nelle attività di gruppo tale da favorire anche il rapporto tra i componenti, da una capacità affermativa e di gestione del personale nell'ottica del conseguimento dei risultati e, relativamente agli ambiti di autonomia previsto, da una funzionale disposizione motivazionale al servizio.

Il possesso dei requisiti di carattere psico - attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, suindicati verranno accertati durante lo svolgimento della prova orale.

REQUISITI FISICO-FUNZIONALI

I candidati devono essere inoltre fisicamente idonei alle funzioni previste per il posto, e cioè devono essere in possesso dei requisiti fisico-funzionali di cui alla Direttiva Regionale approvata con

Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005 e successive modificazioni, ed in particolare:

- Sana e robusta costituzione:
 - visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali
 - normalità del senso cromatico luminoso e del campo visivo
 - funzione uditiva normale
 - assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea
- Assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale da valutare in sede di accertamento medico diretto. Tale valutazione comprenderà:
 - rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, indice di massa corporea)
 - valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo)
 - valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente
 - valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria
 - valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base
 - valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatininemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcanina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine

Il possesso di tali requisiti fisico-funzionali, essendo condizione essenziale per l'assunzione, verrà accertato al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.

Non saranno sottoposti all'accertamento del possesso dei requisiti sopra indicati i candidati già dipendenti di Enti della Regione Emilia Romagna ed inquadrati come operatori di polizia locale alla data di adozione (pubblicazione sul BUR n.44 dell'8/03/2005) della delibera della Giunta Regionale E.R. n.278 del 14/02/2005.

REQUISITI AGGIUNTIVI PER CHI INTENDE AVVALERSI DELLE RISERVE PREVISTE
--

Dipendenti del Comune di Modena: un'anzianità di servizio a tempo indeterminato, anche non continuativa, di tre anni o all'interno del Comune di Modena o nelle altre Amministrazioni individuate dal comma 2 dell'art.1 d.lgs 165/2001 nella categoria immediatamente inferiore (cat. C) ed in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione dall'esterno ai sensi dell'art. 10 bis del "Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive" del Comune di Modena;

Militari volontari: i volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché i volontari in servizio permanente ai sensi dell'art. 1014 comma 1 del d.lgs. 66/2010, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art.678 comma 9 del d.lgs 66/2010.

La verifica dei requisiti di riserva a favore dei militari verrà effettuata prima della stesura della graduatoria di merito.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inoltrata **ESCLUSIVAMENTE** in **VIA TELEMATICA COMPILANDO L'APPOSITO MODULO ON LINE** disponibile nel sito istituzionale **www.comune.modena.it - sezione bandi di concorso** .

Per l'accesso al portale per la compilazione della domanda di partecipazione al concorso occorre essere accreditati al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID): <https://www.spid.gov.it/>

Per la presentazione della domanda è necessario eseguire e completare entro il termine sotto indicato la procedura telematica di iscrizione.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore **13.00** del **9 agosto 2021** e non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La compilazione on line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. **La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente.**

Prima dell'inoltro della domanda il servizio on line consente di modificare o integrare i dati inseriti. Eventuali variazioni dei dati successive all'inoltro della domanda dovranno essere comunicate all'Ufficio selezione e gestione.

La domanda sarà valida solo se completata la procedura con l'inoltro della domanda stessa. Al termine della procedura viene generata una ricevuta telematica di presentazione dell'istanza che riporta il riepilogo in formato pdf della candidatura inviata e gli estremi della protocollazione della domanda stessa.

Sarà cura del candidato verificare gli estremi della protocollazione (data e numero) che costituiscono prova dell'avvenuto inoltro.

E' possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del

9 AGOSTO 2021

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Per informazioni contattare i seguenti numeri telefonici: 059/2032839 – 2032841 - 2032843 - 2032914.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di selezione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, e in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione.

Coloro che intendano partecipare usufruendo delle riserve previste devono farne esplicita richiesta nella domanda di partecipazione e dovranno dichiarare:

- **i dipendenti del Comune di Modena**: devono dichiarare un'anzianità di servizio a tempo indeterminato, anche non continuativa, di tre anni o all'interno del Comune di Modena o nelle altre Amministrazioni individuate dal comma 2 dell'art.1 d.lgs 165/2001 nella categoria immediatamente inferiore (cat. C) ed in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione dall'esterno.

- **i militari** devono dichiarare l'appartenenza alle categorie di cui agli artt. 1014 comma 1 e 678 comma 9 del d.lgs 66/2010, il Corpo presso il quale è stato prestato il servizio e relativo periodo e allegare copia del congedo.

Ogni variazione di indirizzo deve essere tempestivamente comunicata per iscritto. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO

I candidati **dovranno provvedere al versamento di Euro 10,00** (più eventuali commissioni bancarie) per tassa di concorso che deve essere effettuato **solamente durante la fase di inserimento della domanda online** tramite sistema di pagamento PagoPA.

La suddetta tassa non è rimborsabile, fatto salvo il caso di revoca o annullamento della procedura da parte dell'Amministrazione comunale.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione procede all'ammissione dei candidati in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini comporta l'esclusione dalla selezione, compreso l'invio di copia della patente A che il candidato si è impegnato a conseguire entro la prova scritta, comporta l'esclusione dalla selezione.

Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta nel rispetto del termine per la presentazione, per procedere successivamente alla verifica dei requisiti.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre l'esclusione del concorrente in qualsiasi momento anche dopo l'avvenuto svolgimento delle prove d'esame, qualora riscontri il mancato rispetto delle condizioni previste nel bando.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le prove selettive sono espletate da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (un Presidente e due esperti). Ogni componente avrà a disposizione per ciascuna prova un massimo di punti 10. Il punteggio attribuito ai candidati sarà espresso in trentesimi.

Tale Commissione verrà integrata nella prova orale da un esperto in Psicologia del lavoro al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia locale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 2 della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 278/2005 e successive modificazioni.

PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

Le prove d'esame/idoneità si articolano in:

- una **PROVA PRESELETTIVA** che si effettuerà solo nel caso in cui pervengano più di 100 domande e che verrà svolta a distanza.

Tale prova consisterà in quesiti a risposta chiusa sugli argomenti della prova orale e/o in test attitudinali per il profilo specifico volto a cogliere la capacità logica e di analisi.

Sulla base della votazione conseguita nella prova preselettiva, l'Amministrazione formulerà una graduatoria in ordine decrescente di punteggio.

I primi 100 candidati, che dovranno comunque aver raggiunto il punteggio minimo di 21/30, saranno ammessi a sostenere la prova scritta.

Saranno altresì ammessi **tutti i candidati classificati a parità di punteggio nell'ultimo punteggio utile della graduatoria.**

- una **PROVA SCRITTA**: alla quale saranno ammessi tutti coloro che avranno presentato domanda in possesso dei requisiti se in numero inferiore o uguale a 100, oppure i primi 100 candidati della graduatoria redatta a seguito della preselezione, come sopra indicato.

La prova scritta consisterà in quesiti a risposta multipla e/o sintetica e/o domande a risposta aperta/elaborati sulle materie previste dalla prova orale.

L'eventuale prova preselettiva (in relazione al numero delle domande) e la prova scritta potranno essere svolte nella stessa giornata.

La Commissione stabilisce le date e il luogo della selezione e ne dà comunicazione ai candidati con un preavviso di almeno 15 giorni per la prova scritta e almeno 20 giorni per la prova orale.

Sarà cura dei candidati accertarsi dell'ora e le modalità di svolgimento della prova preselettiva/scritta consultando il sito internet del Comune di Modena www.comune.modena.it a partire dal 01/09/2021.

L'indicazione della data della prova ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto coloro che non si presenteranno saranno dichiarati rinunciari alla selezione. Alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini di preavviso con valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi alla successiva prova orale i candidati dovranno ottenere nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

- **PROVA ORALE**: consisterà in un colloquio individuale sulle materie del programma d'esame che di seguito si riporta e verrà accertato il possesso dei requisiti di carattere psico - attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 2 della Direttiva Regionale sopracitata.

La parte del colloquio relativo all'accertamento dei requisiti di carattere psico-attitudinale si svolgerà a porte chiuse.

Argomenti:

1. Codice della strada e norme regolamentari ed attuative, depenalizzazione e sistema sanzionatorio
2. Legislazione su commercio – ambiente – edilizia
3. Nozioni sulla legislazione vigente in materia di stupefacenti e immigrazione
4. Nozioni in materia di trattamenti sanitari obbligatori e accertamento sanitario obbligatorio

5. Diritto Penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio
6. Procedura penale con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria
7. Normativa Codice Amministrazione Digitale e Normativa sulla Protezione dei dati (GAPID e normativa nazionale)
8. Ordinamento delle Autonomie Locali
9. Elementi in materia di tutela della privacy: codice in materia di protezione dei dati personali d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni
10. Elementi di gestione del personale e di organizzazione dei servizi di Polizia locale
11. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
12. Ordinamento della Polizia locale
13. Sistema integrato sicurezza urbana, con particolare riferimento alla normativa statale e a quella della regione Emilia Romagna
14. Elementi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro d.lgs. 81/2008 con particolare riferimento alla sicurezza in servizio

Contestualmente alla prova orale, ai sensi dell'art. 37 d.lgs. 165/2001, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excel, internet).

Per essere inseriti nella graduatoria finale i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle due prove (scritta e orale).

Alle prove i candidati dovranno presentarsi, pena l'esclusione, muniti di valido documento di riconoscimento.

FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La graduatoria della selezione, espressa in sessantesimi, verrà redatta sommando i punteggi ottenuti nella prova scritta e nella prova orale, e verrà approvata con provvedimento dirigenziale pubblicato all'Albo Pretorio on line: www.comune.modena.it.

A parità di merito verranno applicati, in base alle dichiarazioni sottoscritte dai candidati all'atto di presentazione della domanda, i titoli di preferenza previsti dall'art. 11, comma 2, del "Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 43 del 29/01/2004 e successive modificazioni ed integrazioni. **La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza o preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.**

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il

concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

Il Comune di Modena procederà, sulla base della graduatoria di merito e dell'applicazione delle riserve previste, alla nomina dei vincitori per la copertura dei posti per i quali la selezione è stata bandita secondo l'ordine indicato nell'intestazione del bando e precisamente:

- | |
|---|
| - n. 3 posti presso il Comune di Modena <i>di cui</i>
- n.1 alle categorie di cui all'art. 1 comma 1 lettere a), b) e d) della legge 68/99;
- n. 1 ai militari di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014 comma 1 del d.lgs 66/2010.. |
| - n. 1 posto presso il Comune di Castelfranco Emilia |

La graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per 2 anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione fatte salve eventuali modifiche della legge in materia, e verrà utilizzata per la copertura dei posti per i quali la selezione è stata bandita e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili secondo l'ordine indicato nell'intestazione del bando e degli eventuali posti che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili (nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzione di personale e dei Regolamenti interni a ciascun Ente) presso il Comune di Modena e il Comune di Castelfranco Emilia.

La rinuncia di un candidato all'assunzione a tempo indeterminato presso uno qualsiasi degli Enti equivale a rinuncia all'assunzione presso tutti gli Enti convenzionati.

I candidati dichiarati vincitori della selezione saranno invitati con apposita comunicazione ad assumere servizio nel profilo professionale e posizione di lavoro di “**Istruttore direttivo di Polizia Locale**” **cat. D**, previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal presente bando e in rapporto alle disposizioni di legge in materia assunzionale riguardanti gli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione del contratto.

La nomina dei vincitori diverrà effettiva soltanto dopo il superamento del previsto periodo di prova.

Ai candidati che saranno assunti a seguito della presente selezione non verrà accordato nulla osta per un eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità verso altro Ente prima che sia decorso il periodo di permanenza obbligatoria definito dalle norme di legge vigenti e/o dalle disposizioni dei Regolamenti degli enti convenzionati.

La graduatoria potrà inoltre essere eventualmente utilizzata da altri Comuni della Regione Emilia Romagna, previa sottoscrizione di specifica intesa ai sensi della normativa vigente, da effettuarsi prima della approvazione della graduatoria stessa, con determinazione dirigenziale. In tal caso verrà data comunicazione ai candidati delle modalità di scorrimento della graduatoria durante il procedimento selettivo, al fine di garantire massima trasparenza.

La graduatoria degli idonei verrà utilizzata anche per la stipula di eventuali contratti a tempo determinato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del d.lgs 165/2001 e dalle norme di cui al d.lgs 81/2015. L'accettazione o non accettazione da parte del candidato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme stabilite dalle leggi e dal “Regolamento sulle modalità di accesso all’Ente e sulle procedure selettive”.

L’Amministrazione comunale di Modena si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse.

Le prove della selezione non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose, ai sensi della normativa vigente.

Questa Amministrazione garantisce la pari opportunità per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell’art .27 del D. Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e degli articoli 7 e 57 del D. Lgs. n.165/2001.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi all’Ufficio Selezione e Gestione del Comune di Modena, Tel. 059 2032839 - 2032841 - 2032843 – 2032914.

INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016

Si informa che:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Lorena Leonardi, dirigente del Settore Risorse umane e affari istituzionali, con sede in Modena, Via Galaverna 8 (e.mail: segreteria.personale@comune.modena.it, telefono 059/2032910) è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del proprio settore, in conformità ai principi dell’Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all’indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it
- c) i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali l’Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica e per l’eventuale successiva stipula del contratto di lavoro;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;

f) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al/ai candidato/i assunto/i saranno conservati per il periodo di durata del contratto di lavoro. Al termine del suddetto periodo potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;

h) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modificazioni.

La Responsabile del procedimento di ammissione è la dott.ssa Federica Caselli.

La Responsabile del provvedimento è la dott.ssa Susetta Sola.

Gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Selezione e Gestione del Settore Risorse Umane e Affari Istituzionali. Il presente procedimento si concluderà nel termine di sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova. La tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alle informazioni contenute nel "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 120 del 24/02/2004 e successive modificazioni ed integrazioni.

Modena, 21 luglio 2021

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI
dott.ssa Lorena Leonardi